

2024

학사관리과 FAQ 모음집

학사관리과 FAQ모음집은 질문빈도수가 높은 사항을 단과대학 행정지원실 및 학과교육용으로 제작하였습니다. 본 자료는 인터넷 및 앱에서 『홈페이지 학사안내 FAQ』를 통해서 볼 수 있습니다.



동아대학교

1. 수강신청 및 수강정정

● 수강신청은 선착순입니까?

- 아닙니다. 수강신청 및 수강정정기간에는 수강제한 인원내 상관없이 수강신청이 가능하며, 확정기준에 의해 확정 및 탈락이 결정됩니다. 이 때 탈락한 학생은 탈락자 수강신청기간에 수강신청을 다시 할 수 있으며, 이때는 수강신청 즉시 선착순으로 수강신청이 확정됩니다.

● 인원초과로 수강신청이 되지 않을 때는 어떻게 합니까?

- 교양교과는 기초교양대학(200-6432~3)에서, 전공교과는 소속 학과 학과사무실로 문의하여 인원 증원이 가능한지 확인하고 수강신청 하여야 합니다.

● 2과목 재수강 예정인데 동일한 과목이 유사 및 대체 교과목으로 지정되어 있습니다. 어떻게 해야 합니까?

- 2개의 교과목이 동일한 교과목으로 유사 및 대체된 경우, 유사 및 대체로 지정된 1개 교과목으로 이전에 들었던 2개 교과목까지 재수강할 수 있습니다. 따라서, 이미 이수한 2개 교과목의 성적은 삭제되고 재수강한 1개의 교과목 성적만 부여됩니다.

(예시) A학생이 이전에 '고급영문독해 및 작문'과 '수사학이야기'를 수강하였고, 2015-1학기에 재수강을 위해 '기술글쓰기'를 수강신청하고 두 교과목을 재수강으로 신청하게 되면, '고급영문독해 및 작문'과 '수사학이야기'는 삭제되고 2015학년도 1학기 이후 성적표에는 '기술글쓰기'만 성적표에 남게 됨(한 교과목만 선택하여 재수강도 가능).

이전 교과목	→	유사 및 대체교과목
940001 고급영문독해및작문		GEE038 기술글쓰기
940023 수사학이야기		

● 우리 학과 교과과정에 있는 교과목명이 동일한 타 학과의 교과목 수강 시, 우리 학과의 이수구분으로 인정됩니까?

- 교과목이 완벽히 동일한 경우(기호, 숫자 모두 완벽히 일치)에는 학생 본인의 소속학과 이수구분으로 인정받을 수 있습니다.

매학기 초 학교 홈페이지 학사공지에 게시되는 이수구분 변경 신청 안내를 참조하셔서 신청하시기 바랍니다.

● 자유선택 교과목은 모두 P/NP입니까?

- 아닙니다. 자유선택 교과목은 교과목 성격에 따라 등급제(A+~F) 또는 P/NP로 구분되어 평가 됩니다. 교양교과목 세부 사항은 기초교양대학 홈페이지(<http://cge.donga.ac.kr/>) 또는 매학기 게시되는 수강신청 안내책자를 참조하기 바랍니다.

● e-러닝 교과목이 뭔가요?

- e-러닝이란 학습자가 인터넷, 웹 등을 활용한 사이버 공간에서 수업, 토론, 과제, 시험 등의 강의를 들을 수 있는 교과목입니다.
2016학년도부터 본교에서 개설하는 e-러닝 교과목이 개설되며, 영호남 4개 대학 및 GeLC(부산울산경남권역 이러닝 지원센터)와의 협약에 의한 교과목을 포함하여 매학기 3학점 이내로 신청 가능합니다.(정규학기 및 계절학기 포함 3학점)
e-러닝 교과목의 성적평가는 60점 이상 이수 시 P로 표기되며, 평점평균 환산에서 제외됩니다.
e-러닝 교과목에 대한 사항은 원격교육지원센터(200-6294)로 문의하시기 바랍니다.

● 휴대폰으로 수강 신청할 수 있나요?

- 현재 수강신청에 대한 모바일 페이지는 따로 운영되고 있지 않습니다.
그러나 휴대폰에 탑재된 인터넷 앱으로 수강신청 페이지에 접속은 가능합니다.
단, 휴대폰에 탑재된 인터넷 앱으로 수강신청 페이지를 접속하게 되면, 그 경로가 모바일용으로 최적화된 것이 아닌 웹으로 들어가는 것과 동일하기 때문에 휴대폰으로 수강신청하는 것은 권장하지 않고 있습니다.

그 이유는 같은 웹이라 할지라도 휴대폰에 탑재된 인터넷 접속 앱은 PC상의 윈도우 만큼 안정화되어 있지 않으므로 해당 교과목 저장 시 페이지 유실 또는 기능 미전송 등의 오류가 있기 때문입니다.

따라서, 수강신청내역 미저장, 재수강 미적용, 기타 오류로 인한 불이익을 방지하기 위해 가급적이면 수강신청은 PC에서 하시길 바라며, 만약 휴대폰으로 수강 신청하였다면 반드시 PC상에서 수강신청확인서를 조회하고 출력하여 관련 내용을 보관하시기 바랍니다.

● 야간강좌 학생의 주간과목 수강신청 범위는 얼마나 됩니까?

- 2016학년도 수강신청부터 야간강좌 학생도 주간강좌를 최대수강신청학점 범위 내에서 제한 없이 신청 가능합니다.

2. 계절학기

● 휴학생입니다. 계절학기를 신청할 수 있습니까?

- 휴학생도 우리대학 계절학기 수강 가능합니다. 단, 수업연한을 초과(학기초과자)한 휴학생은 수강이 불가합니다. 또한, 군휴학생일 경우 수강신청 불가합니다.

※ 근거: 계절학기운영규정 제3조(수강대상)제1항

● 계절학기 수강신청 가능학점은 얼마입니까?

- 졸업 시까지 24학점을 수강신청 할 수 있습니다.

※ 근거: 학칙 제32조(취득학점)제2항, 계절학기운영규정 제5조(학점취득)

● 계절학기 등록금을 납부하려는데 인터넷뱅킹에 오류가 뜹니다.

- 계절학기 등록금 납부는 학생 개인별 가상계좌를 이용하므로 은행 업무시간(9:00~16:00) 중, 고지서상의 수강료와 납입 수강료가 일치해야 납부가 가능합니다. 즉, 납부하는 시간이 은행 업무시간 내인지, 고지서상 수강료 및 가상계좌번호가 입금 내역과 맞는지 다시 한 번 확인 후 납부하시기 바랍니다. 이상이 있을 시에는 학사관리과 수업팀(200-6122)으로 문의하시기 바랍니다.

● 카드 수납은 안됩니까?

- 카드 수납은 수수료 등이 발생하여 등록금 인상의 원인이 되므로 시행하고 있지 않습니다.

● 계절학기 수강료는 납입했는데 취소 및 환불 절차와 방법이 궁금합니다.

- 학생정보서비스로 로그인 후 「수강→계절학기수강취소신청」에서 신청서를 작성 후, 반드시 온라인상의 제출 버튼을 클릭 후 확정을 받아야만 수강취소가 완료됩니다(수강신청확인서는 출력 후 보관하며, 학사관리과로 제출 불필요, 미확정시 취소 및 환불 안됨). 환불은 온라인상에서 수강취소가 확정된 날짜와 시간을 기준으로 환불금액이 책정되며, 하계계절학기는 7월 중, 동계계절학기는 1월 중 신청서에 기재한 계좌로 환불됩니다.

● 지식서비스경영학과 학생도 계절학기 수강이 가능한가요?

- 수강신청은 가능하나, 계절학기는 야간 강의가 개설되지 않기 때문에 재직자분들은 수강이 어려울 수 있습니다.

● 계절학기 수업을 받고 있습니다. 지금 취소하면 환불받을 수 있습니까?

- 수강취소 확정일자에 따라 다릅니다. 수강취소 확정일자에 따라 환불금액이 상이하므

로 공지사항을 반드시 확인하시기 바라며, 수업한 일자가 총 수업일수의 1/2 경과 후에는 환불 및 수강취소가 불가합니다.

※ 근거: 계절학기운영규정 제7조(수업료)

1. 수업개시 3일 이전: 수업료 전액
2. 수업개시 2일 이전 ~ 수업개시 1/3경과 이전: 수업료의 3분의 2
3. 수업개시 1/3경과 후 ~ 수업개시 1/2 경과 이전: 수업료의 2분의 1
4. 수업개시 1/2경과 후: 반환하지 않음

3. 시험

● 시험시간표는 언제 공지됩니까?

- 시험은 기존 수업시간을 활용하여 운영하므로 별도로 시간표를 공지하지 않습니다. 강좌별 수업계획서상에 나와 있는 일정을 참고하거나 담당교수의 별도 지시에 따라 응시하시기 바랍니다. (2017-2학기부터 시행)

● 시험시간표가 겹치는 경우는 어떻게 합니까?

- 시험은 기존 수업시간을 활용하여 운영하므로 시험시간이 겹치는 상황은 발생하지 않습니다. 다만, 예외적으로 동일교수 동일교과목 분반의 합반시험으로 인해 시험시간이 중복되는 상황이 발생할 경우에는 해당 교강사와 사전에 협의하여 별도 시험을 실시하여야 합니다.

● 시험응시 때 신분확인에 필요한 신분증은 어떤 걸 준비하면 됩니까?

- 모바일학생증 도입으로 인해 본인 확인이 가능한 신분증의 종류는 다음과 같이 한정합니다.
 - * 내국인: 기존 플라스틱 카드형태의 학생증, 주민등록증, 운전면허증(경찰청 발행), 여권, 공무원증, 장애인 복지 카드, 주민등록증 발급신청 확인서
 - * 외국인: 외국인등록증, 여권, 재외국민 주민등록증

● 시험볼 때 자격증으로는 신분확인이 불가능한가요?

- 모바일학생증, 고등학교학생증, 사원증, 각종자격증, 신용카드, 국제운전면허증 등은 허용하지 않고 있으므로 주의하시기 바랍니다.

● 시험볼 때 신분증이 없으면 어떻게 되나요?

- 학교에서 지정한 신분증을 소지하지 않을 경우 감독관은 퇴실을 명할 수 있으며, 학생은 해당시험을 응시할 수 없으므로 반드시 신분증을 지참하시기 바랍니다.

- 신분증을 들고 오지 않은 경우 학과사무실에 방문 시 임시 허가증을 받을 수 있습니다.

4. 공결신청

● 공결 신청 절차가 궁금합니다.

- 지식서비스경영학과의 경우 학과홈페이지 공결신청 방법 안내를 참고하시기 바랍니다.

- 생리공결을 제외한 공결은 <학사안내(intra.donga.ac.kr)→수업→공결 안내 및 신청>에서 전산상으로 신청하고 신청서를 출력한 후 증빙서류를 첨부하여 소속 단과대학 행정지원실로 제출하여야 합니다. 행정지원실에서 승인되면, 전자출결시스템에 자동 반영됩니다. 단, 전자출결을 사용하지 않는 교과목의 경우 공결허가서를 출력하여 담당교수님께 제출하여야 공결이 인정됩니다. 생리공결의 경우 <학사안내(intra.donga.ac.kr)→수업→공결 안내 및 신청>에서 전산상으로 신청하면 바로 단과대학 행정지원실 승인이 이루어지며, 전자출결 시스템에 자동 반영됩니다. 단, 전자출결을 사용하지 않는 교과목의 경우 공결허가서를 출력하여 담당교수님께 제출하여야 공결이 인정됩니다.

※ 근거: 공결규정 제4조(공결인정 절차)제1항 및 제2항

● 공결 신청이 불가능한 기간이 있습니까?

- 공결은 사유발생 전후 2주일 이내만 신청이 가능합니다. 다만, 취업 또는 창업사유 공결은 사유발생 전후 3주 이내 신청 가능합니다.

● 병원에 통원하는 경우도 공결신청이 가능합니까?

- 입원하는 경우만 공결로 신청가능(입퇴원 확인서 첨부)하며, 일반적인 통원치료는 공결 대상이 되지 않습니다. 단, 전염성이 높은 질환(법정 감염병에 한함)으로 인해 통원치료가 필요한 경우에는 의사의 소견서를 첨부하여 공결신청이 가능합니다.

● 공결 신청 시 해당일자에 수강하는 교과목 중 특정 교과목에 대해서만 신청 할 수도 있습니까?

- 네, 신청하고자 하는 일자에 수강신청 되어 있는 교과목 목록이 모두 나타나므로, 원하는 과목을 클릭하여 공결을 신청할 수 있습니다.

1. 교과과정

● 교과과정은 반드시 입학연도를 기준으로 이수하여야 합니까?

- 교과과정은 입학연도 또는 졸업연도를 기준으로 이수할 수 있습니다.

예를 들어 2013학년도에 입학한 학생이 휴학 후 2015학년도에 2학년으로 복학한 경우, 입학연도인 2013학년도 교과과정 또는 함께 졸업하는 학번인 2014학년도 교과과정 중 택일하여 이수하면 됩니다. ※ 근거: 졸업사정 지침 제3조(사정기준) 제1항

● 본인의 입학년도 교과과정 상의 전공필수 교과목을 들어야만 전공필수로 인정이 가능합니까? 예를 들어 입학연도인 2014학년도 교과과정에 전공필수였던 과목이 2015학년도 현재 전공선택으로 변경된 경우는 어떻게 됩니까?

- 본인 교과과정상 전공필수인 교과목이라면 현재 이수구분이 변경되었더라도 전공필수로 인정받을 수 있으므로, 매학기 3월, 9월 중 이수구분 변경을 신청하면 됩니다. 입학연도 교과과정에는 없는 교과목이더라도 소속 학과에서 신설된 전공필수 교과목을 수강하는 것 역시 전공필수로 인정됩니다.

● 타 학과 전공 교과목을 수강하면 본인의 전공선택으로 인정됩니까?

- 타 학과의 전공 교과목은 원칙적으로 자유선택으로 인정됩니다.
- 단, 06~11학번의 경우 동일계열 내 타 학부(과)·전공의 전공필수 또는 전공선택 교과목을 수강하면 졸업사정 시 18학점까지 본인의 전공선택 학점으로 인정받을 수 있습니다(스포츠과학대학, 예술대학, 의과대학 제외).
- 12~14학번은 학과에서 지정한 5개 이내 교과목이 한해(15학번 이후는 4개 이내, 경영대학의 경우, 경영대학 내 개설 교과목 및 지정교과목 포함 6개 이내) 전공선택 학점으로 인정받을 수 있습니다. 인정 가능 교과목은<학사안내(intra.donga.ac.kr)→교과과정→교과과정조회→전공선택 인정교과목 조회>에서 검색하여 참고하시기 바랍니다.
- 이때 성적표상 기재되는 이수구분은 자유선택이며, 이수구분 변경은 불가하며, 졸업사정 시에만 전공선택 학점으로 간주되는 것이므로 유의하시기 바랍니다.

※ 근거: 졸업사정 지침 제5조(사정방법) 제1항~제4항

● 각 이수영역에서 남은 학점은 어떻게 인정됩니까?

- 전공필수 교과목을 초과하여 이수한 경우, 초과되는 교과목 단위로 전공선택으로 인정받을 수 있습니다.
- 교양이나 전공 이수구분별로 초과되는 학점이나 타 전공의 교과목을 이수한 경우는 자유선택 학점으로 인정됩니다.
- 06~11학번의 경우 공통교양, 핵심교양, 학문기초교양에서 초과되는 학점은 선택교양으

로, 선택교양이나 전공 이수구분에서 초과되는 학점은 자유선택으로 인정됩니다.
※ 근거: 졸업사정 지침 제5조(사정방법) 제1항~제4항

● **06~11학번의 교과과정에 비해 현재 이수구분이 대폭 변경되었습니다. 교양 이수구분 별로 학점 이수방법을 알고 싶습니다.**

- 공통교양의 경우 반드시 모든 교과목을 이수하여야 하며, 해당 교과목이 더 이상 개설되지 않는 경우는 유사 및 대체교과목을 조회하여 수강하면 됩니다.
- 핵심교양은 영역구분 없이 10학점을 이수하면 되며, 중점교양 교과목을 수강하면 핵심교양 학점을 채울 수 있습니다.
- 학문기초교양은 학과교양을 수강하여 채울 수 있습니다.
- 공통·핵심·학문기초교양에서 남는 학점은 모두 선택교양으로 인정되며, 선택교양 또는 전공에서 남는 학점은 모두 자유선택으로 인정됩니다.
- 06~11학번의 경우 SDU교과목은 선택교양으로 인정 가능합니다. (e-러닝 교과목은 인정 불가)
자세한 사항은 <학사안내(intra.donga.ac.kr)→교과과정→교과과정 이수>를 참고하시기 바랍니다.

● **12학번 이후 학생의 경우 중점교양은 어떻게 이수해야 하는가요?**

중점교양의 경우 영역구분 없이 모두 합산하여 학과별로 지정된 학점만큼 이수합니다. 2022학번 이전 학생이 중점교양 이수학점이 부족한 경우 중핵교양을 수강하여 이수학점을 채우면 됩니다.
자세한 사항은 <학사안내(intra.donga.ac.kr)→교과과정→교과과정 이수>를 참고하시기 바랍니다.

● **2017학번 이후 학생은 중점교양 이수시 영역을 분산하여 이수하라고 하던데 영역은 어떻게 구별하는 건가요?**

- 중점교양은 총 7개 영역으로 구성되어 있으며, GEN 다음에 나오는 숫자가 영역을 의미합니다. 즉 GEN1**의 경우 1영역, GEN3**의 경우 3영역을 의미합니다.
- 2022학번 이전 학생의 경우 서로 영역을 분산하여 이수하여야 했으나, 2023학년도부터 영역구분 없이 학과별로 지정된 학점만큼 이수하면 됩니다.
- 2023학년도부터 중점교양은 중핵교양으로 변경되어 총 4개 영역으로 구성되어 있으며, COR 다음에 나오는 숫자가 영역을 의미합니다. 즉 COR1**의 경우 1영역, COR3**의 경우 3영역을 의미합니다. 2023학년도 신입생부터 중핵교양을 영역별로 3학점씩 필수로 이수하고, 잔여학점은 선택하여 이수합니다.

● **12학번 이후 학생의 경우 균형교양은 어떻게 이수해야 하는가요?**

균형교양을 이수해야 하는 2012~2016학번의 경우 아래와 같은 방법으로 이수하시기 바

합니다.

- 균형교양을 영역별로 이수하도록 하는 조건은 2017년 후기 졸업예정자(2018년 8월 졸업예정)부터 폐지되었으며, 이제는 영역별로 구분하지 않고 총 학점만 충족하면 됩니다.(동일영역 중복 인정)
- 또한, 2017년 후기 졸업예정자(2018년 8월 졸업예정)부터 중점교양에서 초과한 학점은 균형교양으로 인정이 가능하므로 부족한 균형교양 학점만큼을 중점교양에서 추가로 이수하여도 됩니다.

자세한 사항은 <학사안내(intra.donga.ac.kr)→교과과정→교과과정 이수>를 참고하시기 바랍니다.

● 수업계획서는 어디서 열람할 수 있습니까?

- <학사안내(intra.donga.ac.kr)→교과과정→교과과정 안내→수업계획서 조회>에서 확인 가능하며, 수강신청 시에는 강의시간표 조회에서 해당 교과목을 검색한 후 교과목명을 더블 클릭하여 조회할 수 있습니다.

2. 유사 및 대체교과목

● 유사 및 대체교과목은 무엇입니까?

- 교과과정 변경 등으로 교과목이 폐지되어 해당 교과목을 이수 또는 재수강 할 수 없게 된 경우, 학생들이 교과과정을 원활히 이수할 수 있도록 유사한 교과목으로 대체 지정하는 것을 말합니다.

● 재수강하고자 하는 교과목이 이번 학기에 개설되지 않았는데 유사 및 대체교과목도 조회가 되지 않습니다. 어떻게 해야 하나요?

- 특정 학기에만 개설되는 교과목일 수 있으므로 우선 해당 교과목의 개설학과로 문의하여 교과목 폐지 여부를 정확히 확인하고, 해당 과목이 폐지된 경우는 개설학과에 유사 및 대체교과목 지정을 요청하시기 바랍니다.

● 유사 및 대체교과목을 조회하여 수강신청을 했는데, 오른쪽의 재수강버튼을 클릭해도 이전 교과목 내역이 뜨지 않는 경우 어떻게 해야 하나요?

- 조회한 유사 및 대체교과목의 교과목명과 교과목번호가 모두 일치하는지 정확히 확인하시고, 대체가 지정되지 않은 경우는 개설학과로 연락하여 확인하시기 바랍니다.

● 전공필수 교과목이 폐지되어 전공선택 교과목으로 유사 및 대체가 지정되었습니다.

수강신청을 하니 전공선택으로 표시되는데 전공필수로 인정되는 건가요?

- 네, 유사 및 대체교과목이라면 이전 교과목의 이수구분과 동일하게 전공필수로 인정이 가능하며, 이수구분 변경 신청을 통해 전공필수로 변경할 수 있습니다. <학사안내 (intra.donga.ac.kr)→성적→이수구분 변경>을 참고하세요.

● 유사 및 대체가 지정된 두 교과목을 재수강하지 않고 이수할 수도 있습니까?

- 네, 유사 및 대체가 지정된 두 과목을 각각 수강하는 것도 가능합니다. 재수강 버튼을 클릭하지 않고 이수하면 두 과목 모두 성적표에 기재되며, 각각의 이수구분으로 인정됩니다.

1. 휴학

● 일반휴학을 신청하려고 하는데요. 휴학연장까지 한 번에 신청할 수는 없나요?

- 일반휴학과 휴학기간 연장은 동시에 신청할 수 없습니다. 먼저 일반휴학을 신청하고 나서 향후 복학예정학기에 복학을 할지 아니면 복학하지 않고 연장을 할지 판단해야 합니다. 부득이 복학이 곤란할 경우에는 반드시 휴학기간 만료 이전(1학기 복학예정자: 2월 말일 까지, 2학기 복학예정자: 8월 말일까지)에 휴학기간 연장신청을 하여야 합니다.

● 학기초과자도 휴학신청이 가능한가요?

- 학점 부족, 필수과목 미이수 등으로 인해 졸업하지 못한 학생의 경우에는 졸업일 다음 날부터 휴학신청이 가능합니다. 단, 등록금을 납부하지 않고 인터넷으로 신청하고자 할 경우에는 반드시 개강 전까지 신청해야 합니다. 졸업일로부터 다음학기 개강일까지는 기간이 길지 않으므로 신청기간에 유의하시기 바랍니다. 참고로, 휴학기간을 모두 사용한 학생의 경우(휴학기간 연장 포함) 휴학은 불가능합니다.

● 분할 납부를 신청한 학생인데요. 잔액을 모두 납부하기 전 휴학신청을 할 수 있나요?

- 분할 납부를 신청한 경우, 2차분까지 납부한 이후부터는 나머지 잔액을 모두 납부하기 전까지 휴학 신청을 할 수 없습니다. 부득이 휴학을 꼭 해야 할 경우에는 남은 잔액을 일시로 납부해야 하며, 잔액에 대한 납부고지서는 경리과(200-6702)로 방문하여 직접 수령하시기 바랍니다.

● 휴학을 하면 납부한 수업료를 돌려받을 수 있나요?

- 휴학을 하였다고 해서 이미 납부한 수업료를 환불하지는 않습니다. 휴학신청일자에 따라 복학 시 추가로 납부해야 할 금액이 재 산정 되는 방식이며, 자퇴를 하는 경우에만 수업료 환불을 검토하게 됩니다.

※ 근거: 휴학복학에관한규정 제6조(등록금)제2항

● **등록금을 납부 후 개강 전에 휴학을 했습니다. 그러면 전액 다 이월되는 것입니까?**

- 네, 맞습니다. 또한, 학기 개시월의 말일까지 휴학할 경우 전액 이월이 됩니다. 예를 들어 8월에 등록금을 납부한 후 9월 30일까지 휴학신청을 하게 되면 다음 학기 복학 시에 추가로 등록금을 납부할 필요가 없습니다.

※ 근거: 휴학복학에관한규정 제6조(등록금)제2항

● **현재 1학년 신입생입니다. 현재 1학기를 하고 있는데 기말시험 전에 휴학이 가능합니까?**

- 신입생의 경우에는 최소 1학기를 이수한 후 휴학신청이 가능합니다.(다만 병역휴학은 1학기 도중에 가능). 다만 질병으로 인해 부득이 학업이수가 불가능할 경우 종합병원 진단서를 지참하여 소속대학 행정지원실로 방문하여 휴학신청하시기 바랍니다.

※ 근거: 휴학복학에관한규정 제4조(일반휴학), 제5조(병역휴학)

● **등록금을 먼저 내고 휴학을 하고 싶은데 어떻게 하면 됩니까?**

- 매학기 등록금 납부기간이 홈페이지 공지사항에 안내 됩니다. 따라서 미리 휴학신청을 하지 말고 등록금을 먼저 납부한 후 휴학신청을 하면 됩니다.(휴학처리가 되면 등록금 고지서 출력 및 납부가 불가함) 다만 학기 개시월의 말일 까지 휴학을 해야 등록금이 전액 이월되어 복학 시 추가 납부할 필요가 없습니다.

※ 근거: 휴학복학에관한규정 제6조(등록금)제2항

● **3학년 2학기까지 마치고 휴학신청을 했습니다. 휴학증명서를 발급받아 보니 학년이 3학년으로 되어 있습니다. 휴학하기 전에 4학년 1학기 등록금도 미리 납부하였는데 왜 학년이 3학년으로 되어 있습니까?**

- 학년 진급의 경우 학기개시일 기준으로 재학상태인 학생만 대상으로 합니다. 예를 들어 1학기 개강 전 미리 2월에 휴학하는 경우에는 등록금을 납부하더라도 학년 진급이 이루어지지 않게 되므로 3학년으로 표기되는 것이 맞습니다. 다만 자격증관련 시험 응시로 진급된 학년이 필요한 경우는 학사관리과로 별도 문의하시기 바랍니다.

● **이제 2학년 2학기까지 마쳤습니다. 휴학을 하려고 하는데 다음 학기 등록금을 먼저 납부해야 합니까? 아니면 복학할 때 납부해도 됩니까?**

- 등록금을 먼저 납부하고 휴학을 해도 되고, 아니면 추후 복학할 때 납부해도 됩니다. 다만 등록금을 납부하지 않고 휴학을 하고자 할 경우에는 반드시 학기종료일(1학기: 8월 말, 2학기: 2월 말)전까지 인터넷으로 휴학신청 해야 하며, 복학 시에 수업료를 납부해야 합니다.

● 언제까지 휴학이 가능한가요?

- 일반휴학은 학기별 수업일수 15주 종료일 2주 전부터 종료일 까지는 할 수 없습니다.
※ 근거: 휴학복학에관한규정 제4조(일반휴학)제2항

● 4학년 2학기까지 마쳤지만 2학기 전공과목을 이수하지 못해서 졸업을 못합니다. 그래서 다음 1학기는 휴학하고 2학기에 복학하려 하는데 가능한가요?

- 졸업학점 부족, 필수과목 미이수 등으로 인하여 졸업을 하지 못하게 되는 학기초과자의 경우에는 졸업예정자임에도 불구하고 휴학신청이 가능합니다.(학사학위취득 유예자는 휴학불가) 다만 학기초과자의 휴학신청은 졸업일 다음날 부터 신청가능하므로 이점 유의하시기 바랍니다. 참고로, 휴학기간을 모두 사용한 학생의 경우(휴학기간 연장 포함) 휴학은 불가능합니다.

● 출산을 했습니다. 휴학이 가능할까요?

- 임신·출산·만 8세 이하 자녀의 육아를 위한 육아휴학 제도가 있습니다. 최대 2개 학기 동안 휴학을 신청할 수 있으며 등록금이 기 납부되어 있어야 합니다. 증빙서류(병원진단서, 가족관계증명서 등)를 지참하여 소속대학 행정지원실에 방문하면 육아휴학이 가능합니다.

2. 복학

● 복학예정학기를 조회해 보니 2022학년도 2학기로 되어 있습니다. 그러면 2022년 8월 초에 자동으로 복학처리가 됩니까?

- 아닙니다. 학교에서는 자동으로 복학처리를 하지 않으므로 반드시 복학예정학기에 인터넷으로 복학신청을 하시기 바랍니다. 복학예정학기에 복학하지 않을 경우 미복학 제적 처리됩니다.

※ 근거: 휴학복학에관한규정 제8조(복학), 학칙 제27조(제적)제1호

● 오늘 복학신청을 인터넷으로 하였습니다. 언제 재학상태로 변경됩니까?

- 복학처리는 각 대학 행정지원실에서 학생의 복학예정학기 및 학년 등의 정보를 모두 확인한 후 처리하므로 대략 2~3일 정도의 시간이 소요됩니다. 따라서 수강신청 기간에는 충분한 시간을 두고 미리 복학신청을 하시기 바랍니다.

● 수강신청을 해야 하는데 재학생이 아니라고 나옵니다. 어떻게 해야 합니까?

- 수강신청은 먼저 복학처리가 완료되어 학적상태가 재학으로 변경된 이후부터 가능하므로 복학신청부터 먼저 하여야 합니다.

● 복학신청을 하였는데 처리가 늦어지는 것 같습니다. 수강신청 때문에 복학처리를 빨리할 수 없습니까?

- 복학처리가 장기간 지체되는 경우에는 학생의 소속대학 행정지원실로 문의하시기 바랍니다. 다만 복학처리 시 대략 2~3일 정도 소요되므로 충분한 시간을 가지고 복학신청을 하시기 바랍니다.

● 이번 학기가 복학예정학기인데 복학하고 나서 바로 휴학신청을 할 수 있습니까?

- 만약 이번 학기에 복학을 하게 된다면 반드시 등록금을 납부한 후 휴학신청을 할 수 있습니다. 만약 복학하지 않고 휴학을 하려고 한다면 휴학기간 만료 이전에 휴학연기를 신청해야 합니다.

※ 근거: 휴학복학에관한규정 제2조(휴학기간 및 연장)제2항

● 3학년 1학기를 마치고 한 학기만 휴학하고 복학했는데 왜 4학년입니까?

- 3학년 1학기를 마친 후 한 학기만 휴학하고 다시 1학기로 복학하게 되면 4학년이 맞습니다. 3학년 2학기를 하지 않더라도 매년 1학기 개강일을 기준으로 학년 진급이 이루어지기 때문입니다.

남은 학기 동안(3개 학기) 3학년 또는 4학년으로 개설된 교과과정을 이수하시기 바랍니다.

● 2022학년도 2학년 1학기로 복학을 할 예정입니다. 이제 제대를 해서 복학신청을 하다 보니 복학구분에 면제복학이라고 나오는데 면제복학이 무슨 뜻입니까?

- 휴학 전 납부한 등록금이 전액 이월처리 되었으므로 추가로 수업료를 납부할 필요가 없다(수업료 면제)는 것을 의미합니다. 이는 병역의무의 면제와는 무관합니다. 미등록 휴학자가 면제복학이라 표기되는 경우에는 경리과로 문의해주시기 바랍니다.

3. 제적

● 등록금 납부를 하고 수강신청을 하지 않았습니다. 이 경우 제적처리 되나요?

- 등록금 납부 후 수강신청을 하지 않은 상태에서 휴학까지 안할 경우 제적처리는 되지 않습니다. 다만, 해당학기 등록금은 전액 소진이 되며 이수학기로도 인정이 되지 않으니 유의하시기 바랍니다.

● 휴학기간을 이미 모두 사용하였고 부득이하게 복학을 하지 못할 것 같은데 이럴 경우 어떻게 처리되니까?

- 복학해야 할 예정학기에 복학을 하지 않은 경우 미복학 제적처리 됩니다.

※ 근거: 학칙 제27조(제적)제1호, 휴학복학에관한규정 제8조(복학)제1항

● 제적생인 경우 성적확인은 어떻게 할 수 있습니까?

- 제적생의 경우 학생정보서비스(포털) 로그인에 불가능합니다. 따라서 성적증명서 발급을 통해 성적을 확인해야 합니다.

● 제적되었다는 사실을 확인할 수 있는 서류가 있습니까?

- 제적된 학생의 경우 제적증명서를 발급받을 수 있습니다. 제적증명서에는 제적일자도 명시되어 있습니다.

● 제적되었으면 저의 학적정보는 다 삭제가 되는 것인가요?

- 아닙니다. 제적이 되었어도 학생의 학적정보는 그대로 보존이 됩니다. 추후 재입학을 하게 될 경우 기존의 학적정보가 활성화되게 됩니다. 다만, 이전의 학사경고, 유급에 대한 제한은 승계되지 않습니다.

● 야간소속 학생입니다. 주간학과로 전과가 가능합니까?

- 야간소속 학생의 경우는 주간학과로 전과가 되지 않습니다.

※ 근거: 전부(과)에관한규정 제3조(자격)제2항

7. 학적조회 · 정정 및 증명발급

● 발급기에서 영문성적증명서를 발급받을 수 없다고 나오는데 어떻게 해야 합니까?

- 학생의 영문이름이 등록되어 있지 않기 때문입니다. 「홈페이지 - 학사안내 - 학생정보 서비스(포털)- 학적 - 개인정보 변경」에서 영문 이름을 등록 후 증명서를 발급받으시면 됩니다.

● 개명을 해서 변경된 이름으로 증명서를 발급받고 싶은데 어떻게 합니까?

- 학사관리과(승학캠퍼스 인문과학대학 지하1층)로 직접 방문하여 개명신청을 하여야 합니다. 방문 시에는 본인의 신분증과 함께 주민등록초본(원본) 1부를 반드시 지참하여야 합니다. 주민등록초본 발급 시, '주민등록번호 전체 표기'와 '개명여부 표기'를 요청한 초본으로 발급 받아야 합니다.

● 개명을 해서 변경된 이름으로 증명서를 발급받고 싶은데 직접 방문이 힘듭니다.

- 방문이 어려운 경우 주민등록 초본 원본과 정정청구서를 작성하여 신분증사본과 함께 우편으로 보내주시기 바랍니다. 정정청구서는 '홈페이지 - 학사안내 - 학적조회/정정' 메뉴에서 정정청구서 양식을 다운 받아 작성하시면 됩니다. 개명처리 완료 후 신청서에 기재해놓은 수신처로 확인서를 발급해드리며, 수령 직후부터 개명된 이름으로 증명

서 발급이 가능합니다.

※ 보내실 주소

: 부산시 사하구 낙동대로 550번길 37 동아대학교 학사관리과 증명서 담당 앞

● 주민등록번호가 변경되었습니다. 변경하려면 어떻게 해야 하나요?

- 주민등록번호가 변경된 경우도 개명신청과 동일한 방법으로 신청이 가능합니다. 학적 부상의 주민등록번호와 불일치 할 경우 인터넷, 팩스민원으로 증명서발급이 불가하므로 이점 유의하시기 바랍니다.

● 현재 휴학중인 학생입니다. 갑자기 재학증명서가 필요해서 그런데 휴학중에도 재학증명서 발급이 가능하나요?

- 휴학 중인 학생의 경우 재학증명서가 발급되지 않습니다. 재학증명서는 재학 중인 학생만 발급 가능합니다. 반대로 재학 중인 학생의 경우에는 휴학증명서가 발급되지 않습니다. 대신, 현재 학교에 학적이 있다는 것을 증빙하는 '재적증명서'를 발급받으시면 됩니다.

1. 성적관리기준

● 성적 평가 방법 및 비율은 어떻게 됩니까?

- 교과목에 대한 성적평가는 다음의 비율에 따라 **상대평가**합니다.

단, P/F, P/NP 등급으로 평가되는 교과목은 상대평가하지 않습니다.

등 급	전공 교과목	교양 교과목	교직 교과목
A+ ~ A	A 등급 이상의 합은 30% 이하	A 등급 이상의 합은 30% 이하	A 등급 이상의 합은 50% 이하
A+ ~ B	B 등급 이상의 합은 70% 이하	B 등급 이상의 합은 60% 이하	B 등급 이상의 합은 90% 이하
C+ ~ F	C+ ~ F 등급의 합은 30% 이상	C+ ~ F 등급의 합은 40% 이상	C+ ~ F 등급의 합은 10% 이상

※ 근거: 학업성적평가에 관한 규정 제4조(성적의 평가) 제1항

● NP로 평가된 교과목은 재수강 하여야 하나요?

- NP(Non-Pass)는 성적표에 표기되지 않고, 평점평균 및 학점(신청 및 취득)에 산입하지 않습니다. 따라서 NP(Non-Pass)로 평가받은 교과목은 재수강도 가능하나 반드시 재수강할 필요는 없습니다.

※ 근거: 학업성적평가에 관한 규정 제2조(성적의 분류), 제3조(성적의 평점평균 및 백분

을 산출) 제1항

● F등급은 삭제가 가능합니까?

- 재수강을 신청하지 않는 한 F등급의 교과목은 삭제되지 않습니다. F등급이 있어도 영역별 이수학점 및 필수로 이수해야 할 교과목을 모두 취득하였을 경우에는 졸업은 가능합니다. 다만, F등급의 교과목을 재수강하지 않고 졸업을 하게 된 경우 F등급의 성적으로 인해 전체 평점평균이 낮아집니다.

※ 근거: 동아대학교 학칙 제43조(취득학점인정), 학업성적평가에 관한 규정 제2조(성적의 분류), 제3조(성적의 평점평균 및 백분율 산출) 제1항, 재수강에 관한 규정 제3조(신청 교과목)

● 평점평균 계산이 제가 계산한 것과 다르게 나옵니다.

- 평점평균 계산 시 F등급은 포함하고, P등급은 제외합니다. 전 학기 누적평점평균을 계산할 때에는 학기별 평점평균을 단순히 평균내는 것이 아니라 전 과목을 한 학기에 이수한 것처럼 계산해야 정확한 평점평균이 도출됩니다. 이에 따라 산출된 백분율점수는 소수점 둘째자리까지 표기하고 셋째 자리부터 반올림합니다.

※ 근거: 학업성적평가에 관한 규정 제3조(성적의 평점평균 및 백분율 산출) 제1항

● 제가 이번학기에 평점평균 3.8을 받았습니다. 4.5만점이므로 백분위로 환산하면 3.8/4.5 X 100 아닙니까?

- 백분율점수는 단순 비례식이 아니며, 산술식이 따로 있습니다.

$$[\text{백분율점수} = \{(\text{평점평균} \times 100) - 100\} \times 0.114286 + 60]$$

소수점 다섯자리까지 인정하여 계산하며, 이에 산출된 백분율 점수는 소수점 둘째자리까지 표기하고 셋째 자리부터 반올림합니다. 그러므로 평점평균 3.8을 취득하였다면 백분율점수는 92.00008이며, 92.00으로 표기됩니다.

※ 근거: 학업성적평가에 관한 규정 제3조(성적의 평점평균 및 백분율 산출) 제2항

● 시험 및 과제는 모두 제출했으나 출석을 많이 하지 못하였는데, 성적에 반영되나요?

- 공결을 포함하여 수업실시 시간의 1/3을 초과하여 결석할 경우 해당 교과목의 성적을 F 또는 NP로 처리합니다. 체육특기자 또는 대한체육회 선수로 등록된 학생 중 스포츠 단장이 인정하는 학생의 경우 공결을 포함하여 수업실시 시간의 1/2을 초과할 경우 F 또는 NP로 처리합니다. 하지만 단순 공결만으로는 출석 점수에 영향을 끼치지 않습니다.

※ 근거: 학업성적평가에 관한 규정 제4조(성적의 평가) 제6항

2. 성적조회

● 기말시험이 끝나고 성적을 조회하려면 어떻게 해야 하나요?

- 학기말 시험기간 종료 7일 후부터 조회가 가능합니다. 성적공시기간 동안 본인이 직접 성적입력조회에서 성적을 조회한 후 이의가 있는 경우에는 성적공시기간 내에 교과목 담당 교수에게 성적이의신청을 해야 합니다.

※ 근거: 학업성적평가에 관한 규정 제5조(성적 입력 및 공시)

● 성적이 잘못된 것 같습니다. 정정은 어떻게 해야 하나요?

- 학기말 시험기간 종료 후 7일 이내에 교과목 담당 교강사가 성적을 입력하며 입력한 성적은 곧바로 성적입력조회에서 조회가 가능합니다. 성적입력이 끝난 후 7일 동안은 성적공시기간이고 성적에 이의가 있을 경우 교과목 담당 교강사에게 직접 성적이의신청을 하셔야 합니다. 이의신청을 받은 교강사는 학생의 이의를 확인한 후 그 사유가 타당한 경우에 성적 공시기간 내에 성적을 정정할 수 있습니다.

※ 근거: 학업성적평가에 관한 규정 제5조(성적 입력 및 공시, 제6조(성적확정 후 성적 정정)

● 등급 외 성적의 세부점수가 궁금합니다.

- 학생들은 본인의 학업성적 세부점수 및 등급을 성적입력조회기간에 조회가능합니다. 수업계획서 상의 평가비율에 따라 본인의 취득 점수를 확인할 수 있으므로, 세부점수 및 등급을 확인한 후 담당 교강사에게 성적 정정을 요구하면 됩니다.

※ 근거: 학업성적평가에 관한 규정 제5조(성적 입력 및 공시)

● 성적공시 및 정정기간에 성적을 확인하면 공란으로 되어 있습니다.

- 담당 교강사가 성적을 입력해야만 성적확인이 가능합니다. 해당 교과목의 성적이 공란으로 되어 있는 경우는 담당 교강사가 아직 성적을 입력하지 않은 상태입니다. 한편, 실험·실습교과목(이론 병행 교과목 포함)을 이수한 학생 중 연구실 안전교육을 이수하지 않은 경우 안전교육을 이수해야지만 입력된 성적을 조회할 수 있습니다.

● 성적공시 및 정정 기간에 성적을 조회하는데 e-러닝 교과목에 대해서 이의신청을 하고 싶습니다.

- DAU(동아대학교)e-러닝과목은 담당 교원에게 이의신청하며, 부산·울산·경남권역 이러닝 지원센터 교과목(이하 “GeLC”), 영호남 3개 대학(조선대학교, 원광대학교, 영남대학교) 교과목은 GeLC 또는 영호남 3개 대학의 질문답변 게시판, 담당 교원 메일, 연구실전화로 직접 이의 신청을 하여 정정하여야 합니다.

3. 학사경고

● 학사경고 기준이 어떻게 됩니까?

- 매 학기 학업성적의 평점평균 1.5 미만이거나 9학점 이상 F등급을 취득하였을 경우 학사경고를 받게 됩니다. 이 경우 학사경고자 본인 및 학부모 상담을 진행하며, 통지문 또한 발송됩니다.

※ 근거: 졸업·학사경고·유급에 관한 규정 제3조(학사경고기준), 제4조(학사경고 통지)

● 이번 학기 처음으로 학사경고를 받았습니다. 다음 학기 수강신청 때 제한이 있습니까?

- 아닙니다. 최초 학사경고자에 대해서는 수강신청 학점제한을 하지 않습니다. 통산 2회째 받은 경우에만 다음 학기 수강신청 시 3학점을 제한합니다. 이 경우 직후 학기 1회만 적용을 받습니다.

※ 근거: 졸업·학사경고·유급에 관한 규정 제5조(수강신청 학점 제한)

● 지난 1학기에 학사경고를 받았는데 이번 2학기에 또 학사경고를 받을 것 같습니다. 학사경고 2번 받으면 유급됩니까?

- 아닙니다. 학사경고는 학기마다 일정기준에 미달하는지를 판단하나, 유급의 경우 1년 성적(1학기, 2학기)을 모두 합산하여 유급에 해당하는지를 판단합니다. 따라서 1학기 2학기 모두 학사경고를 받더라도 유급기준에 해당하지 않는다면 유급되지 않을 수도 있습니다.(다만, 성적이 저조한 경우 유급에 해당할 확률은 높아질 수 있습니다.)

※ 근거: 졸업·학사경고·유급에 관한 규정 제3조(학사경고 기준), 제7조(유급기준)

● 1학기 때 학사경고를 받고 2학기 때도 학사경고를 받아서 유급되었습니다. 학사경고를 한번 더 받을 경우에는 제적처리됩니까?

- 1학기 2학기 두 번의 학사경고가 유급 1회로 대체가 되었기 때문에 다음 학기에 학사경고를 한 번 더 받을 경우 유급 1회 학사경고 1회가 되어 제적되지 않습니다.
(제적기준: 유급 통산2회, 학사경고 통산3회)

※ 근거: 졸업·학사경고·유급에 관한 규정 제6조(학사경고 제적), 제8조(유급 횟수 및 시기)

● 학사경고를 받았습니다. 평생지도교수님과 면담을 하라고 하는데, 꼭 해야합니까?

- 학사경고자 본인 및 학부모는 평생지도교수와의 상담을 의무로 진행해야 하며, 상담 결과에 따라 교수학습개발센터 및 학생상담센터의 학습 및 심리상담을 추가로 진행할 수 있습니다. 한편, 학생상담센터 및 교수학습개발센터에서는 ‘Learning Talk’ 라는 프로그램을 통해 학사경고를 경험한 학생들에게 긍정적 학습 습관 형성을 위한 도움을 드리고 있으니 참여를 권장해드립니다(참여: <http://deco.donga.ac.kr>).

※ 근거: 졸업·학사경고·유급에 관한 규정 제5조의2(상담 및 프로그램 이수)

● 학사경고를 2회 받았습니다. 학습 및 심리상담 프로그램을 이수하라는 안내를 받았습

니다. 어떤 프로그램입니까?

- 학사경고를 통한 2회째 받은 학생은 다음 학기에 교수학습개발센터 및 학생상담센터에서 진행되는 '학습 및 심리상담 프로그램'(「DAU 자기관리학습법」교과목)을 의무로 이수하여야 합니다. 1학점 자유선택으로 개설되며, P/F로 평가되므로 이수하지 못할 경우 평점평균에 반영됩니다. 해당 학생은 학사관리과에서 일괄 수강신청할 예정이며, 최대수강신청학점에 포함되고, 수강취소는 불가능합니다.

※ 근거: 졸업·학사경고·유급에 관한 규정 제5조의2(상담 및 프로그램 이수)

5. 이수구분 변경

- 현재 중점교양을 9학점만 수강하면 되는데 12학점을 수강했습니다. 초과한 3학점은 자유선택으로 인정된다고 알고 있는데 이런 경우도 이수구분 변경신청을 해야 합니까?

- 아닙니다. 모든 영역에서 이수하고 남은 학점은 자동으로 자유선택으로 인정되므로 이수구분 변경신청을 할 필요가 없습니다.

※ 근거: 졸업사정지침 제5조(사정방법) 제5항 제9호

- 현재 수강신청을 완료하였는데 이수구분이 이상하게 표기됩니다. 수강신청한 과목의 이수구분도 바로 변경신청이 가능합니까?

- 매학기 초 이수구분 변경신청이 가능하며, 이미 성적을 취득한 교과목뿐만 아니라 해당학기 수강신청한 과목도 변경신청의 대상이 됩니다. 따라서 수강신청 후 이수구분이 잘못 표기되는 경우에는 변경신청을 하시기 바랍니다.

- 본인 학번의 교양필수 교과목 폐지로 유사 및 대체교과목으로 수강하였습니다. 그런데 교양필수가 아니라 자유선택으로 표기되는데 어떻게 해야 합니까?

- 이수구분 변경신청을 하시기 바랍니다. 재수강을 하게 되는 경우에는 이전 과목의 이수구분과 이후에 취득한 과목의 이수구분 중 본인에게 유리한 쪽으로 선택할 수 있습니다. 따라서 교양필수로 변경하기 원한다면 이수구분 변경신청을 하면 됩니다.(변경신청을 하지 않으면 이후에 취득한 자유선택으로 표시)

1. 졸업기준 안내

- 졸업예비사정이란 무엇입니까?

- 졸업예비사정은 졸업예정자(8학기 이상 등록, 7학기 이상 이수자)를 대상으로 졸업에

필요한 학점의 취득여부를 사전 확인하는 과정이며 졸업예정자는 영역별 이수학점 부족에 대한 이수 안내를 통해 졸업학점을 충족시켜 나갑니다. 학생 본인의 영역별 이수 학점 과부족 정보는 '졸업관련 정보 일괄조회 시스템'을 통해 확인 할 수 있습니다. 이를 통해 수강신청 정정기간에 졸업에 필요한 교과목을 신청(정정)할 수 있도록 지도하고 있습니다. 4학년 2학기 수강신청이 완료된 후 학과 및 학사관리과에서 졸업예비 사정을 시행하여 졸업가능여부를 판단하며, 계절학기 수업을 통하여 졸업에 필요한 학점을 추가로 취득할 수 있도록 안내합니다.

졸업예정자들의 예비사정결과는 「동아대학교 홈페이지 - 학사안내 - 학생정보서비스 - 졸업 - 졸업관련정보 일괄조회」에서 조회 가능합니다.

※ 근거: 졸업·학사경고·유급에 관한 규정 제2조(졸업사정 기준), 졸업사정지침 제2조(대상)

● 졸업사정은 언제 받을 수 있습니까?

- 졸업사정은 졸업예정자가 졸업예정학기에 받으실 수 있으며, 개인별 이수학점은 「동아대학교 홈페이지 - 학사안내 - 학생정보서비스 - 졸업 - 졸업관련정보 일괄조회」에서 확인 가능하여 영역별 필요학점, 취득학점, 과부족 여부를 스스로 파악할 수 있습니다. 졸업관련 정보에 오류가 있거나 궁금한 점이 있는 경우 소속학과 사무실로 문의하시면 됩니다.

졸업사정을 미리 한다는 것은 학생 개인별 졸업학점이 각각 다르고, 학과 변동 등의 과정이 발생할 수 있으므로 3학년까지의 이수 성적으로는 정확한 졸업사정을 할 수 없습니다. 만약 그 이전이라도 사전 확인이 필요하다면 학과사무실로 문의하여 주시기 바랍니다.

● 영역별 이수학점을 모두 취득하였으며, 졸업논문도 합격하였습니다. 별도의 졸업을 신청해야만 졸업이 가능합니까?

- 별도의 신청은 필요 없습니다. 졸업예정자로 영역별 이수학점을 모두 취득하고, 졸업평점평균을 충족하였으며, 졸업논문을 합격하였으면 자동으로 졸업 처리됩니다. 만약 졸업을 유예하고 싶다면 꼭 학사학위취득 유예를 신청하기 바랍니다.

※ 근거: 졸업·학사경고·유급에 관한 규정 제2조(졸업사정 기준), 졸업사정지침 제2조(대상), 동아대학교 학칙 제50조의2(학사학위취득의 유예)

● 11학번입니다. 핵심교양 및 선택교양이 부족한데 지금은 그 영역이 없어졌습니다. 어떻게 취득해야 합니까?

- 핵심교양은 중점교양을 수강하면 됩니다. 선택교양은 중점교양, 타과의 학과교양 교과목을 취득하면 됩니다.

● 전공필수 교과목을 초과해서 들었습니다. 전공선택으로 인정 가능합니까?

- **전공필수 교과목을 이수하고 남은 학점은 전공선택으로 인정가능합니다.** (이전에는 교과목 단위로만 인정하였으나, 2021학년도부터 지침이 개정되어 학점 단위로도 인정이 가능합니다.)

※ 근거: 졸업사정지침 제4조(교과과정 및 이수구분 변경에 따른 경과조치) 제4항

● 전공필수가 3학점 부족하고, 전공선택은 3학점이 초과되어 있습니다. 전공선택 학점을 전공필수로 인정가능합니까?

- 전공필수를 대신하여 인정할 수 있는 영역은 없습니다. 본과에서 개설되는 전공필수 교과목을 이수하기 바랍니다.

● 졸업예정자입니다. 졸업가능여부 확인할 수 있습니까?

- 「동아대학교 홈페이지 - 학사안내 - 학생정보서비스 포털 바로가기 - 졸업 - 졸업관련정보 일괄조회」에서 확인가능합니다.

확인가능한 정보는 다음과 같습니다.

1. 영역별 이수학점 및 영역별 과부족(재학생)
2. 예비사정결과(4월 10월 진행, 졸업예정자)
3. 졸업논문 합격여부(졸업예정자)
4. 학사학위취득 유예 신청 및 승인 내역(졸업예정자)

• 추가 문의가 있는 경우 동아대학교 학사관리과로 연락 바랍니다.